

# Retningslinjer for det landsdekkende laget Akademikerforbundet i NAV

## 1. Bakgrunn/hjemmel

Hjemmel for retningslinjer for lag i Akademikerforbundet går fram av forbundets vedtekter § 12.1. Akademikerforbundet skal fremstå som en samlet enhet for statlige og kommunale medlemmer i NAV.

NAV består av den statlige arbeids- og velferdsetaten og partnerskapet med hver enkelt kommune. Samarbeidet mellom stat og kommune foregår i partnerskapet. Avtaleverket (hovedavtalen og hovedtariffavtalen) er dermed ulike i statlig og kommunal sektor. Det landsdekkende laget i Akademikerforbundet i NAV bygger på de statlige avtaleverkene, og vil ikke kunne ha påvirkning på de kommunale avtaleverkene.

Akademikerforbundet i NAV er organisert som ett landsdekkende lag, hvor statlige og kommunalt ansatte i NAV er fullverdige medlemmer, valgt demokratisk og med et lokalstyre. Alle medlemmer i det landsdekkende laget Akademikerforbundet i NAV er forankret i et gjensidig fellesskap på tvers av kommunal og statlig avtale.

Styret i det landsdekkende laget Akademikerforbundet i NAV skal ha en sammensetning som gjenspeiler fordelingen mellom de to avtaleverkene. Stemmeretten i styret begrenses til å gjelde forhold som er relatert til hovedavtalen det enkelte styremedlem selv er en del av.

De enkelte driftsenheter i NAV stat består pr. dato av:

- NAV Agder
- NAV Arbeid og ytelser
- NAV Arbeids- og velferdsdirektoratet
- NAV Familie- og pensjonsytelser
- NAV Hjelpemidler og tilrettelegging
- NAV Innlandet
- NAV Kontaktsenter
- NAV Kontroll
- NAV Møre og Romsdal
- NAV Nordland
- NAV Oslo
- NAV Rogaland
- NAV Troms og Finnmark
- NAV Trøndelag
- NAV Vestfold og Telemark
- NAV Vestland
- NAV Vest-Viken
- NAV Økonomi stønad
- NAV Økonomi pensjon
- NAV Økonomitjeneste
- NAV Øst-Viken

NAV kommunal sektor

Driftsenheter/forhandlingssted vil til enhver tid fastsettes i tråd med NAVs organisering.

Det landsdekkende laget og lokallag på driftsnivå skal til enhver tid opptre lojalt og i samsvar med vedtekter, retningslinjer, vedtak og interesser som er gjeldende i Akademikerforbundet.

## **2. Funksjon/oppgaver til styret i det landsdekkende laget i NAV:**

- Støtte hovedtillitsvalgt på virksomhetsnivå i statlig sektor
- Dialog med forhandlingsutvalg for å sikre medlemmene på best mulig måte
- Bidra til at det er lokallag/kontaktperson ved alle driftsenheter i NAV
- Ha dialog med og støtte tillitsvalgte og kontaktpersoner ved driftsenhetene i Arbeids- og velferdsetaten samt legge til rette for nettverk
- Arrangere konferanser og ved behov bistå i forbindelse med medlemsmøter og kurs
- Medvirke i utvikling av politikk
- Informasjon til medlemmer på alle nivå
- Være tilgjengelige og motiverende for alle tillitsvalgte og medlemmer i NAV
- Bidra til at Akademikerforbundet er et synlig og attraktivt forbund i NAV
- Andre relevante oppgaver

## **3. Valgkomite**

Det skal sikres bred representasjon ut fra organisatorisk tilhørighet i NAV, kompetanse og geografi.

Valgkomiteen har ansvar for å utlyse og innstille kandidater til de verv som står på valg til årsmøtet. Valget utlyses via e-post til alle driftsenheter i NAV ved tillitsvalgt i lokallaget/kontaktperson, og på hjemmesiden til Akademikerforbundet, med frist for å melde kandidater til verv.

Valgkomiteens oppgave er å utarbeide sin innstilling som skal presenteres skriftlig i innkallingen til årsmøtet. Valgkomiteen skal redegjøre for innstillingen på årsmøtet.

Innstillingen skal ta hensyn til sammensetning mellom de enkelte driftsenhetene i NAV, geografisk fordeling, kjønnsfordeling, kompetanse mm.

## **4. Årsmøtet**

Årsmøtet er det landsdekkende lagets øverste organ. Årsmøtet avholdes normalt hvert 2. år og innkalles av styret i det landsdekkende laget i NAV. Det skal avholdes ekstraordinært årsmøte når styret finner det nødvendig eller når minst 1/3 av medlemmene krever det.

## **5. Sammensetning av årsmøtet**

De enkelte driftsenheter i NAV møter med delegater jfr. medlemsmasse. Delegater møter med stemmerett.

Styret i det landsdekkende laget og forhandlingsutvalget i NAV har møte-, tale- og forslagsrett.

### ***Delegater fra statlig sektor***

Årsmøtet består av delegater valgt på driftsenhetsnivå etter følgende fordeling:

Medlemmer:	Delegater:
3-25	1
26-50	2
51-100	3
101-200	4
201-	5

Driftsenhetenes representanter avgjøres av revisorgodkjente medlemstall det årete årsmøtet holdes.

En statlig delegat kan gi fullmakt til en annen statlig delegat innenfor egen driftsenhet.

### ***Delegater fra kommunal sektor***

Antall delegater fra kommunal sektor er forholdsmessig etter antall medlemmer. Ved årsmøtet i 2023 er det inntil 9 delegater fra kommunal sektor. Kommunale delegater fordeles normalt forholdsmessig ut fra geografi og medlemstall.

En kommunal delegat kan gi fullmakt til en annen kommunal delegat.

## **6. Årsmøtets oppgaver:**

- Godkjenne innkallingen til møtet
- Godkjenne sakliste
- Valg av møteleder, referent og møtedeltakere (to) til å underskrive protokollen
- Valg av verv etter punkt 9
- Behandle årsberetning og tiltaksplan
- Landsdekkende lag med økonomisk rapportering: Godkjenne budsjett og revidert regnskap for hvert enkelt budsjettår i perioden etter forslag fra styret. Årsmøtet kan ved vedtak delegerer til styret å godkjenne et enkelt års budsjett og tiltaksplan og ellers foreta nødvendige budsjettprioriteringer. Budsjettet må godkjennes av Hovedstyret.
- Behandle saker som er fremmet for årsmøtet innenfor gitte frister, enten av lokallag på driftsnivå eller av medlemmer i NAV.

## **7. Tid og frister**

Årsmøte avholdes i oddetallsår i forbindelse med Akademikerforbundets NAV-konferanse. Dato bekjentgjøres et år i forveien så langt det er praktisk mulig.

Valgkomiteen ber om forslag til kandidater til valg senest 3 måneder før årsmøtet avholdes. Utsendelse av invitasjon til medlemmer om årsmøtet senest 2 måneder før årsmøtet avholdes. Frist for påmelding til årsmøtet og for å fremme saker til årsmøtet er senest 4 uker før årsmøtet skal avholdes.

Saksdokumentene sendes til medlemmene på e-post senest 2 uker før årsmøtet avholdes.

## **8. Saksdokumentene**

På årsmøtet forelegges:

- Tiltaksplan
- Årsberetning
- Valgkomiteens innstilling
- Retningslinjer for lokallaget Akademikerforbundet i NAV
- Saker til behandling på årsmøtet

## 9. Valg ved det landsdekkende laget Akademikerforbundet i NAV.

Valgordning og verv som står til valg ved årsmøtet

Det skal velges 1 hovedtillitsvalgt/leder fra statlig sektor. Velges for 2 år.

Det skal velges 1 vara-hovedtillitsvalgt/nestleder fra statlig sektor. Velges for 2 år.

Det skal velges 4 styremedlemmer, hvorav 3 statlige og 1 kommunal. Velges for 2 år.

Det skal velges 3 vararepresentanter, hvorav 2 statlige og 1 kommunal. Velges for 2 år.

Det velges en valgkomite bestående av 1 leder som er statlig, 2 statlige og 1 kommunalt medlem, og 2 statlige vararepresentant og 1 kommunal vararepresentant. Velges for 2 år.

Det skal velges et statlig forhandlingsutvalg med 1 leder, 1 nestleder og normalt 4 medlemmer.

Hovedtillitsvalgt/leder skal være leder eller nestleder av forhandlingsutvalget. Velges for 2 år.

Forhandlinger for kommunale medlemmer ivaretas på kommunalt nivå.

Kriterier for å bli valgt er medlemskap i Akademikerforbundet og å ha arbeidssted i NAV.

Stemmeretten for statlige delegater begrenses til valg av statlige representanter. Stemmeretten for kommunale delegater begrenses til valg av kommunale representanter.

Årsmøtet velger hovedtillitsvalgt for Akademikerforbundet på virksomhetsnivå, og denne er leder i det landsdekkende laget. Hovedtillitsvalgt innstilles som kandidat for vervet som Unio hovedtillitsvalgt i NAV på virksomhetsnivå. Det er Hovedstyret i Akademikerforbundet som endelig innstiller kandidat til vervet hovedtillitsvalgt for Unio i NAV.